

МБОУ СОШ «Школа «КвантУм» г.Звенигорода

**План работы кафедры начальных классов
на 2022/ 2023 учебный год**

2022 г

Планирование и организация работы кафедры учителей начальных классов на 2022/ 2023 учебный год

Методическая проблема школы:

Развитие концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации». Создание качественных условий обучения и воспитания каждого школьника в современных социально-экономических и геополитических реалиях для формирования и воплощения идеологии «единого образовательного пространства».

Методическая тема кафедры учителей начальных классов:

«Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях перехода на федеральные образовательные стандарты второго поколения, формирование универсальных учебных действий учащихся и развитие детской одаренности».

Цель: *«Создание условий для совершенствования педагогического мастерства и самообразовательной деятельности педагогов в вопросах реализации обновлённых ФГОС; для активизации познавательной деятельности и повышения уровня качества знаний и умений путем повышения эффективности педагогического процесса».*

Задачи кафедры на 2022/2023 учебный год

Реализация основных принципов формирования и деятельности «Школы Минпросвещения России» по следующим магистральным направлениям: знание, здоровье, творчество, воспитание, профориентация, учитель, школьный климат, образовательная среда;

- Освоить работу электронного ресурса «Конструктора рабочих программ».
- Разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- Разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности
- Изучение и внедрение программ по работе с детьми с ОВЗ
- Организация внеурочной деятельности.
- Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников.
- Активизировать работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах различных уровней.
- Активно использовать здоровьесберегающие, информационные компьютерные технологии в образовательном процессе. Продолжить изучение и применение современных инновационных психолого-педагогических технологий и систем образования.
- Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
- Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.

- Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио).
- Внедрять в учебный процесс современные технологии, формы, методы и приемы педагогической деятельности, способствующие успешной социализации и самореализации личности на следующих ступенях образования и в дальнейшей жизни.

Ожидаемые результаты работы:

- Овладение педагогами кафедрой технологией работы с Конструктором рабочих программ .
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).
- рост качества знаний обучающихся;
- овладение учителями кафедры системой преподавания в формате дистанционного обучения;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

Организационные формы работы:

- Заседания кафедры.
- Методический семинар.
- Видеосеминар.
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности.
- Взаимопосещение уроков педагогами.
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях кафедры, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
-

Направления работы кафедры учителей начальных классов на 2022 - 2023 учебный год:

Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2021 - 2022 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год.
- Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Информационная деятельность:

- Изучение новых ФГОС
- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка».
- Изучение ЦОС (Цифровая образовательная среда)

Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

- Заседания кафедры
- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования. Отбор содержания и составление учебных программ.
- Утверждение индивидуальных программ по предметам.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.

- Организация и проведение предметных недель в школе.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Оказание социально – педагогической поддержки детям группы «особого внимания», активизация работы по профилактике безнадзорности и беспризорности, преступлений и правонарушений среди обучающихся.
- Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и педагогов, воспитание потребности в здоровом образе жизни.

Методическая деятельность:

Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей кафедры современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС.

- Методическое сопровождение преподавания по новым обновлённым образовательным стандартам в начальной школе.
- Методическое сопровождение преподавания в формате дистанционного обучения.
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей кафедры технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы
- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

- Создание благоприятного психолого-педагогического климата для реализации индивидуальных способностей обучающихся с ОВЗ:
- Освоение ЦОС (Цифровая образовательная среда)

Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках обновлённых ФГОС.
- Консультирование педагогов по вопросам дистанционного обучения.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.

План работы по основным направлениям деятельности:

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель кафедры
2	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель кафедры
3	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях РМО, научно-практических конференциях, предметных недель.	В течение года	Учителя начальных классов

4	Актуализация нормативных требованиях СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Руководитель кафедры

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Руководитель кафедры Учителя начальных классов
2	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по обновлённым ФГОС.	В течение года	Учителя начальных классов
3	Освоение ЦОС (Цифровая образовательная среда)	В течение года	Учителя начальных классов
4	Изучение возможности дистанционного обучения, знакомство с цифровыми платформами.	В течение года	Учителя начальных классов
5	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по обновлённым ФГОС.	Июнь-август	Учителя начальных классов
7	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов

8	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
9	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Учителя начальных классов
10	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
11	Организация и проведение предметных недель.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
12	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ.	1 раз в триместр	Руководитель кафедры
2	Корректирование прохождения программ по предметам.	1 раз в триместр	Руководитель кафедры
3	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь. Декабрь. Май. В течение года.	Учителя начальных классов
4	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Руководитель кафедры

5	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3, триместр, за год.	1 раз в триместр	Руководитель кафедры Учителя начальных классов
6	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель кафедры

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждой четверти.	Руководитель кафедры Учителя начальных классов
2	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по обновлённым ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
4	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по обновлённым ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2	Организация и проведение предметных недель.	По плану школы	Руководитель кафедры Учителя начальных классов
3	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. директора по УВР
4	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов
5	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Курсовая подготовка.	По плану	Зам. директора по УВР
7	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе кафедры.	В течение года	Учителя начальных классов
8	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
9	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
10	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов
11	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.

Задачи:

- создание условий для творческой активности обучающихся;

- выявление и поддержка одаренных детей.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Выявление одаренных детей	Сентябрь	Учителя начальных классов
2	Организация и проведение предметных недель, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель кафедры Учителя начальных классов
3	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. директора по УВР
4	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
5	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

Заседания МО учителей начальных классов

Заседание № 1

Тема: Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022 - 2023 учебный год.

Форма проведения: круглый стол

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные	
<p>Цель: Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2022 – 2023 учебный год, основные направления работы.</p> <p>1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2021-2022 учебный год.</p> <p>2. Формирование банка данных о кадровом</p>	Август	<p>Зам. директора по УВР Руководитель кафедры</p> <p>Руководитель кафедры</p>	

<p>потенциале учителей начальных классов.</p> <p>3. Обсуждение нормативных, программно – методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, о едином орфографическом режиме.</p> <p>4. Корректировка и утверждение плана работы кафедры на 2022 - 2023 учебный год.</p> <p>5. Рассмотрение рабочих программ по предметам в соответствии с Конструктором рабочих программ.</p> <p>6. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение программ внеурочной деятельности.</p> <p>7. Корректировка тем самообразования учителей.</p> <p>8. Рассмотрение и обсуждение плана проведения Предметных недель в начальной школе.(по плану школы)</p> <p>9. Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.</p> <p>10. Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к</p>		<p>Зам. директора по УВР Руководитель МО Учителя</p> <p>Зам. директора по УВР Руководитель кафедры Учителя</p> <p>Зам. директора по УВР Руководитель кафедры Учителя</p> <p>Зам. директора по УВР Руководитель кафедры Учителя</p> <p>Зам. директора по УВР Руководитель кафедры Учителя</p> <p>Руководитель кафедры Учителя</p> <p>Руководитель кафедры Учителя Школьный библиотекарь</p>	
---	--	--	--

новому учебному году. 11.Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.		Зам. директора по УВР	
--	--	-----------------------	--

Заседание № 2

Тема: Результаты ВПР - 2022. Проблемы и пути решения проблем.

2.Адаптация первоклассников к школе.

Форма проведения: круглый стол.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.Анализ результатов ВПР -2022. Проблемы и пути решения проблем. 2. Разработка Чек-листа по реализации функциональной грамотности (по предметам). 3. Готовность первоклассников к обучению в школе. 4.Результаты адаптации. Проблемы, пути их решения. Анализ диагностических работ первоклассников. 5.Методический практикум «Особенности проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» в начальных классах» 7. Обеспеченность учебниками в	ноябрь	Руководитель кафедры Учителя

МБОУ Школа КвантУм на 2022-2023 учебный год.		
--	--	--

Заседание № 3

Тема: Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках обновлённых ФГОС НОО. Формирование читательской грамотности как требование обновлённых ФГОС для создания успешности обучения в образовательном пространстве.

Форма проведения: семинар

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p>1.Одаренный ребенок. Кто он? Формы и методы работы с одаренными детьми.</p> <p>2.Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению.</p> <p>3.Формирование функциональной грамотности как условие повышения качества образовательных результатов</p> <p>4.Творческий отчёт по теме «Активизация познавательной деятельности учащихся на уроках математики».</p> <p>5. Формирование читательской грамотности на уроках литературного чтения.</p> <p>6.Формирование умения работать с текстом как шаг к успешному выполнению комплексных контрольных работ.</p> <p>7. Обобщение опыта по теме «Формирование читательской компетенции на уроках в начальной</p>	март	

школе».		
---------	--	--

Заседание № 4

Тема: Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.

Форма проведения: круглый стол

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p>Цель: подвести итоги работы МО начальных классов, определить проблемы, требующие решения в новом учебном году.</p> <p>1. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2022 -2023 учебный год.</p> <p>2.Итоги Всероссийских проверочных работ по предметам.</p> <p>3.Итоги комплексных, административных контрольных работ, проверки техники чтения.</p> <p>4.Творческая самопрезентация по теме самообразования.</p> <p>5. Обсуждение плана работы и задач МО на 2023-2024учебный год.</p>	<p>Май</p>	<p>Руководитель кафедры</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Учителя начальной школы</p> <p>Руководитель кафедры</p>

6. Формирование банка заданий по функциональной грамотности.		Учителя кафедры
--	--	-----------------

В течение года участие учителей и учеников во внеклассной и внешкольной деятельности (конкурсы различного уровня, участие детей в конкурсах, олимпиадах).

Совершенствование материально – технической базы кабинетов

Участие учителей в организации сохранности мебели, учебных пособий.	В течение года	Учителя начальных классов.
Формирование медиатеки «Методическая копилка»	В течение года	Учителя начальных классов
Освоение ЦОС (Цифровая образовательная среда)	В течение года	Учителя начальных классов

Сведения учителей начальных классов

Ф.И.О. учителей	Стаж	Квалификационная категория	Тема самообразования	Реализация
-----------------	------	----------------------------	----------------------	------------

**График
проведения открытых уроков
учителями кафедры начальных классов.**

№	Ф.И.О. учителей	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
---	-----------------	----------	---------	--------	---------	--------	---------	------	--------	-----

➤ Руководитель кафедры учителей начальных классов Петрова Н.Г.